

Santo Domingo Norte, R.D.
05 de Octubre del 2022

A la : **Licda. Rosanne Medina**
Subdirectora financiera Administrativa.

Vía : **Sra. Patria Carvajal**
Coordinadora Administrativa

Cc : **Dr. Julio Landrón**
Director General

Asunto : **Solicitud de compra**


Distinguida Licda. Medina:

Después de un cordial saludo, la presente tiene como finalidad, solicitarles Asientos para ser colocados en diversas áreas de este centro.

Cantidad de asientos	Área
30 (Sillas)	Carpa de Consulta Externa
30 (Sillas)	Carpa de Fisiatría
5 Filas de 4 Asientos	Carpa de Resonancia Magnética
7 Filas de 4 Asientos	Área de consulta externa 2do nivel
5 Filas de 4 Asientos	Área de facturación de consulta externa 1er nivel

En espera de su acostumbrada colaboración,

Atentamente,


Licda. Deneuve De Jesús Batista.
Gerente de Atención al Usuario



REQUERIMIENTO DE COMPRA

R ACTE. NO. 130
DEPENDENCIA SOLICITANTE GERENCIA DE ATENCION AL USUARIO

Fecha: 12/10/2022

PEDIDO DE MOBILIARIOS Y/O EQUIPOS

Cantidad Requerida	Unidad	Descripción y Especificaciones	Fecha de solicitud / Existencia en Almacén	Uso
60	Unidad	SILLAS DE VISITA	EX - 0	Carpa de consulta externa y fisiatria
17	Unidad	HILERS DE SILLAS DE 4 ASIENTOS	EX - 0	Carpa resonancia, area de consulta externa 2do. Piso y facturacion de consulta.



SOLICITADO POR

C/ Av. Konrad Adenauer (Prol. Charles de Gaulle), Santo Domingo Norte, República Dominicana
Teléfono: 809-590-3838/4040 | E-mail: info@hospitalneyarias.gob.do
RNC: 4-30-09135-9



GERENTE ADMINISTRATIVO



RECIBIDO GERENCIA COMPRAS

14-10-22

Santo Domingo Norte, R.D.
18 de octubre de 2022.-

Al : Dr. Julio Cesar Landrón
Director General

Asunto : **Solicitud de Autorización.**

Por medio de la presente, tengo a bien saludarle y al mismo tiempo solicitarle su aprobación para proceder a comprar los siguientes insumos para ser utilizados por el área de atención al usuario:

- 60 unidad sillas visita
- 17 unidad hilera sillas de 4 asientos

Según documentación anexa.

Atentamente,


Lic. Rosanne Medina
Sub-Directora Financiera y Administrativa

